

**PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DES SOMMETS
ÉCOLE LA PASSERELLE
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement de l'École la Passerelle tenue le mercredi 18 avril 2018, à 18 h 30 , au salon du personnel de l'école la Passerelle.

Madame Julie Blanchet, parent
Madame Geneviève Larivée, enseignante
Madame Julie Maffett, parent
Monsieur Dominic Manseau, parent
Madame Emmanuelle Vincent, enseignante
Madame Lisette Fréchette, commissaire
Madame Marie-Josée Landry, parent
Madame Julie Element, enseignante
Madame Julie Ayotte, service de garde

Sont absents :

Madame Alexandra Côté, TES
Madame Julie Hamel, parent
Madame Marylène Bernier, parent
Madame Mélanie Leroux, enseignante

Est également présent :

Monsieur Alexandre Néron, directeur
Madame Martine Purcell, remplacement de Mélanie Leroux.

1,0 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Constatant qu'il y a quorum, monsieur Dominic Manseau déclare ouverte la séance ordinaire du Conseil d'établissement à 18 h 30.

CE-2017-2018-012

2,0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Julie Maffett propose que l'ordre du jour soit adopté.

Unanimement résolu

ADOPTÉ

3,0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 21 FÉVRIER 2018

ATTENDU QUE la direction de l'école a fait parvenir à tous les membres du Conseil d'établissement dans les délais requis par la Loi sur l'instruction publique, copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 28 FÉVRIER 2018;

IL EST EN CONSÉQUENCE PROPOSÉ PAR Madame Emmanuelle Vincent que le procès verbal soit adopté avec les modifications suivantes:

Unanimement résolu

ADOPTÉ

4,0 **SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

- 8b: Balayeuse, récurveuse achetée.
- 8c: Formation parents-guide: 25 participants au total, un groupe Asbestos et Wotton. Il reste un montant de 4000\$ à dépenser d'ici juin.
- La professeure de violon est déçue.
- Suppléance:
 - Actions prises
 - Annulation du café pédagogique pour réduire la suppléance
 - Adaptation des projets pour réduire le nombre de suppléances
 - Suppléants rencontrés pour faire des ajustements.

5,0 **QUESTIONS ET INTERVENTIONS DU PUBLIC**

Un commissaire a posé la question à la commission scolaire: comment sont choisis tes choix pour le budget; les besoins d'immeubles avant la sécurité des bâtiments?

Alexandre mentionne que les infrastructures vont mieux, donc du nouveau à venir.

6,0 **POINTS EN CONSULTATION**

6.1 Objectifs et principes de répartition des ressources de la CS:

Alexandre nous résume le document. Le conseil d'établissement est en accord avec ce document.

Proposé par Mme Julie Element

Unanimement résolu

6.2. Composition du conseil d'établissement 2018-2019

Nous suggérons de maintenir le statu quo

Proposé par M. Dominic Manseau

Unanimement résolu

7,0 **POINTS EN ADOPTION**

7.1 Règles du service de garde:

- Page 5: changement du montant de 8.20\$ / jour à 10.25/jour pédago
- Page 6: nouveau calendrier
- Page 4: Facturation: Solde à zéro aux 2 semaines

Unanimement résolu

8,0 **POINTS EN APPROBATION**

8.1 Utilisation de l'école pour le soccer

- Demande du Club de soccer
- Demande 9 h à 10 h, mois avril et mai.
- S'il y a des bris ou des frais, ils doivent payer

Unanimement résolu

8.2. Utilisation de l'école pour la compétition de judo

- Date le 5 mai
- Sortir les judogis avant
- Descendre les chaises le 2 et le 3 mai
- S'il y a des frais, ils payent.

8.3 Utilisation du gymnase pour Taekwondo

- Nous proposons un prix de location environ 50\$/soir
- À préciser par Alexandre

Unanimement résolu

9,0 POINS D'INFORMATION

9,1 Comité de parents

- Aucun.

9,2 OPP

- Encore 5 non-payeurs
- Chocolat Lamontagne nous a contactés, mais nous sommes en attente.
- Photos des finissants sera le 2 mai en PM.
- Diner de Noël: facture de Jonathan (diner Noël) de 800\$.
- Commandite de 700\$.
- Facture de Sylvie Fréchette pour le diner de Noël de quelques années antérieures au montant de 568\$.
- Dépense de 175\$ pour la location de salle .

9,3 Personnel enseignant

- Semaine culturelle: visite de Bertrand Gosselin et de sa conjointe.
- Composition d'une chanson dans chaque classe.

9,4 Personnel de soutien

- Aucun

9,5 Personnels du service de garde

- Aucun

9,6 Direction

A. Organisation scolaire 18-19:

- Pour les 5-6 années
 - Lettre ainsi qu'une rencontre pour l'orientation de l'anglais intensif
 - Choix des parents
 - Pige au hasard au besoin
 - Les élèves hors bassin n'ont pas accès s'il n'y a pas de place.
- Présentation le 30 avril au Syndicat.

B. Situation budgétaire

- 5000\$ pour équiper la maternelle 4 ans
- Un montant \$ pour la mesure lecture/écriture qui reste
 - engager une orthophoniste à 3 jours/semaine
 - en mai:
 - TES qu'on va augmenter ses heures
 - Stagiaire qui fini son stage TES
 - Orthopédagogue

10,0 DEMANDES D'INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES DU PUBLIC

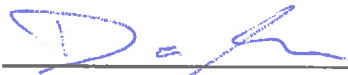
Aucune

11,0 DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE

16 mai 2018 à 18h30.

12,0 LEVÉE DE LA SÉANCE

À 20 h 45, l'ordre du jour étant épuisé, monsieur Dominic Manseau déclare lever la séance ordinaire du Conseil d'établissement.



Monsieur Dominic Manseau, Président



Monsieur Alexandre Néron, Directeur